

C.O.F. - CONSORZIO ONORANZE FUNEBRI

Sede legale: Via Argine Strada, 5 – 50058 SIGNA (Firenze) - Tel./Fax 055/8790200

Agenzia di Signa: Via Roma, 266 – 50058 SIGNA (Firenze)

E-Mail: cof.signa@pasigna.it P.E.C.: cof.signa@pec.it

P. IVA IT04601140488 - Cod. Fisc. 94050360489 - REA FI 460867

<i>DOCUMENTO</i>	<i>Codice</i>	<i>Versione</i>	<i>Pag. Tot.</i>
TRATTAMENTO DEI DATI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA	PRIVACY	1.0	16

Finalità ed Obiettivi:

- Definire le modalità con cui viene garantita la tutela e la riservatezza dei dati personali e sensibili trattati dal "COF - Consorzio Onoranze Funebri" per l'esercizio degli scopi consortili e nell'ambito dei servizi/attività svolte.

Riferimenti

- Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)

1. PREMESSA

La riservatezza dei dati personali, in particolare di quelli sensibili, è garantita dalle norme contenute nel D.Lgs. 196/2003 (c.d. "codice privacy") e nel Regolamento (UE) 2016/679 che prevedono che il trattamento di tali dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali di ogni individuo, nonché della dignità di ciascuno con particolare riferimento alla riservatezza delle informazioni ed all'identità personale.

Il trattamento dei dati personali, soprattutto di quelli sensibili, deve quindi essere **improntato a principi di correttezza, liceità, legittimità, indispensabilità, pertinenza e non eccedenza** rispetto agli scopi per i quali sono raccolti i dati stessi.

Il COF - CONSORZIO ONORANZE FUNEBRI, consorzio ad attività esterna costituito e composto da PUBBLICA ASSISTENZA SIGNA ODV e AVIS COMUNALE SIGNA, in conformità alla vigente normativa in materia trattamento dei dati, si impegna a porre in essere le misure idonee a garantire l'attuazione del codice sulla privacy. La riservatezza dei dati personali e la correttezza del trattamento costituiscono principi fondanti dell'attività consortile.

Si deve altresì premettere che le imprese, aziende o consorzi che si occupano di onoranze funebri presentano una particolarità, rispetto alla maggioranza delle altre categorie: la necessità di trattare dati personali di defunti. Il Regolamento Europeo (GDPR) sulla protezione dei dati personali esclude dal suo ambito di applicazione le persone defunte, ma lascia ai singoli

stati la possibilità di introdurre norme specifiche in proposito. L'Italia ha provveduto con il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 nel Codice Privacy (novellato dal D.lgs. 101/18) all'art. 2-terdecies, il quale nel comma 1 prevede che: i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento riferiti ai dati personali concernenti persone decedute possono essere esercitati da chi ha un interesse proprio, o agisce a tutela dell'interessato, in qualità di suo mandatario, o per ragioni familiari meritevoli di protezione.

2. IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per "trattamento" si intende qualsiasi operazione di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, estrazione, raffronto, interconnessione, blocco, modificazione, selezione, utilizzo, comunicazione, diffusione, cancellazione e distribuzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

Per il trattamento dei dati personali ciascun operatore riceve un formale incarico mediante designazione scritta, con la quale viene individuato l'ambito del trattamento consentito.

Gli operatori devono svolgere la propria attività in modo da garantire che i trattamenti e la raccolta dei dati si effettuino nel pieno rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone, con particolare riguardo alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Tutto il personale e chiunque presti la propria attività anche in veste di consulente, libero professionista, nei servizi o nelle strutture afferenti all'attività della COF – Consorzio Onoranze Funebri è tenuto a mantenere l'assoluta segretezza sulle informazioni di cui sia venuto a conoscenza nel corso delle operazioni di trattamento, evitando qualunque diffusione delle informazioni medesime.

Ai sensi dell'art. 11 del Codice (D.Lgs. 196/2003), che prescrive le "Modalità del trattamento e requisiti dei dati", per ciascun trattamento di propria competenza, ciascun soggetto deve fare in modo che siano sempre rispettati i seguenti presupposti:

- ✓ i dati devono essere trattati:
 - a. secondo il principio di liceità, vale a dire conformemente alle disposizioni del Codice, nonché alle altre disposizioni normative in materia, per cui, più in particolare, il trattamento non deve essere contrario a norme imperative, all'ordine pubblico ed al buon costume;
 - b. secondo il principio fondamentale di correttezza, il quale deve ispirare chiunque tratti qualcosa che appartiene alla sfera altrui;

- ✓ i dati devono essere raccolti solo per scopi:
 - a. determinati, vale a dire che non è consentita la raccolta come attività fine a sé stessa;
 - b. espliciti, nel senso che il soggetto interessato va informato sulle finalità del trattamento;
 - c. legittimi, cioè, oltre al trattamento, come è evidente, anche il fine della raccolta dei dati deve essere lecito;

- d. compatibili con il presupposto per il quale sono inizialmente trattati, specialmente nelle operazioni di comunicazione e diffusione degli stessi;
- ✓ i dati devono, inoltre, essere:
- esatti, cioè, precisi e rispondenti al vero e, se necessario, aggiornati;
 - pertinenti, ovvero, il trattamento è consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, in relazione all'attività che viene svolta;
 - completi: non nel senso di raccogliere il maggior numero di informazioni possibili, bensì di contemplare specificamente il concreto interesse e diritto del soggetto interessato;
 - non eccedenti ossia che siano al contempo strettamente necessari e sufficienti in relazione al fine, cioè la cui mancanza risulti di ostacolo al raggiungimento dello scopo stesso;
 - conservati per un periodo non superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento e comunque in base alle disposizioni aventi ad oggetto le modalità ed i tempi di conservazione degli atti amministrativi. Trascorso detto periodo i dati vanno resi anonimi o cancellati (art. 16) e la loro comunicazione e diffusione non è più consentita (art. 25).

In particolare, i dati idonei a rivelare lo stato di salute, la religione o la vita sessuale sono conservati separatamente da altri dati personali trattati per finalità che non richiedono il loro utilizzo.

Ciascun trattamento deve, inoltre, avvenire nei limiti imposti dal principio fondamentale di riservatezza e nel rispetto della dignità della persona dell'interessato al trattamento, ovvero deve essere effettuato eliminando ogni occasione di impropria conoscibilità dei dati da parte di terzi.

Se il trattamento di dati è effettuato in violazione dei principi summenzionati e di quanto disposto dal Codice è necessario provvedere al "blocco" dei dati stessi, vale a dire alla sospensione temporanea di ogni operazione di trattamento, fino alla regolarizzazione del medesimo trattamento (ad esempio fornendo l'informativa omessa), ovvero alla cancellazione dei dati se non è possibile regolarizzare.

Ciascun Responsabile deve, inoltre, essere a conoscenza del fatto che per la violazione delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali sono previste sanzioni penali (artt. 167 e ss.).

In ogni caso la responsabilità penale per eventuale uso non corretto dei dati oggetto di tutela, resta a carico della singola persona cui l'uso illegittimo degli stessi sia imputabile.

In merito alla responsabilità civile, si fa rinvio all'art. 15 del Codice, che dispone relativamente ai danni cagionati per effetto del trattamento ed ai conseguenti obblighi di risarcimento, implicando, a livello pratico, che, per evitare ogni responsabilità, l'operatore è tenuto a fornire la prova di avere applicato le misure tecniche di sicurezza più idonee a garantire appunto la sicurezza dei dati detenuti.

3. SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati possono essere trattati soltanto dai seguenti soggetti autorizzati:

- **Titolare del trattamento:** è il COF – Consorzio Onoranze Funebri, in persona del legale rappresentante, che esercita il potere decisionale sulle finalità e sulle modalità del trattamento, compreso il profilo della sicurezza;
- **Responsabile del trattamento:** è una persona fisica o più persone fisiche che trattano dati personali per conto del titolare del trattamento e che esercitano un potere di vigilanza sulla puntuale osservanza delle disposizioni normative sulla privacy e delle proprie istruzioni. Ciascun soggetto deve essere individuato tra coloro che, per esperienza, capacità ed affidabilità, forniscano idonea garanzia circa il rispetto delle disposizioni vigenti in materia dei dati personali, ivi compreso il profilo della sicurezza. Il responsabile al trattamento può essere anche un soggetto esterno, quali i consorziati o altre imprese/soggetti di cui il COF – Consorzio Onoranze Funebri si avvale per l'esercizio della propria attività, appositamente nominati dal Titolare del trattamento.
- **Incaricato:** è una o più persone fisiche nominate dal Titolare del Trattamento e dallo stesso autorizzato a svolgere specifiche operazioni di trattamento, attenendosi all'ambito di trattamento e alle istruzioni fissate dal Responsabile e dal Titolare. La designazione dell'Incaricato avviene mediante lettera nominale, in cui sono individuate le tipologie di trattamento attribuite, oppure con assegnazione dell'Incaricato stesso ad una o più unità/attività per la quale è individuato il correlato ambito di trattamento.

4. VALUTAZIONE D'IMPATTO (DPIA) ED VALUTAZIONE NOMINA DPO/RDP

Quando un trattamento può comportare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone interessate (a causa del monitoraggio sistematico dei loro comportamenti, o per il gran numero dei soggetti interessati di cui sono magari trattati dati sensibili, o anche per una combinazione di questi e altri fattori), il Regolamento 2016/679 obbliga i titolari a svolgere una valutazione di impatto prima di darvi inizio, consultando l'autorità di controllo in caso le misure tecniche e organizzative da loro stessi individuate per mitigare l'impatto del trattamento non siano ritenute sufficienti - cioè, quando il rischio residuale per i diritti e le libertà degli interessati resti elevato.

In conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 (art. 35 e considerando 84, da 89 a C93, C95) e dalle Linee-guida concernenti la valutazione di impatto sulla protezione dei dati nonché i criteri per stabilire se un trattamento "possa presentare un rischio elevato" ai sensi del Regolamento 2016/679 - WP248 (adottate da ultimo 4 ottobre 2017), per il trattamento effettuato dal COF – Consorzio Onoranze Funebri in qualità di "titolare" del dato (ed esclusi conseguentemente i dati trattati esclusivamente in qualità di esecutori di attività e/o servizi per cui la titolarità del dato è di Enti/Organismi Pubblici, come di seguito indicato) non risulta necessaria la redazione della "Valutazione di Impatto" (DPIA), rilevato in particolare che il

trattamento effettuato non comporta “un alto rischio ai diritti e alle libertà delle persone fisiche” (Articolo 35 - 1) e che le operazioni di trattamento effettuate hanno una base giuridica nella legislazione dell'UE o dello Stato membro in cui la legge disciplina l'operazione di trattamento specifica (Articolo 35, paragrafo 10).

Premesso che Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati personali (DPO o RDP) (artt. 37-39) e rilevato che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare e per il responsabile del trattamento di designare il Responsabile della protezione dei dati personali *allorquando si verificano determinate condizioni ed in particolare* in quei casi in cui vengono trattati dati sensibili, su larga scala; si rileva che seppur il *COF – Consorzio Onoranze Funebri ODV* tratta dati personali e sensibili:

- il numero di soggetti interessati, in termini assoluti ovvero espressi in percentuale della popolazione di riferimento è in una percentuale inferiore al 20% (limite percentuale conservativo);
- il volume dei dati è esclusivamente legato ai dati degli utenti dei propri servizi;
- non vengono normalmente trattati dati provenienti da motori di ricerca, metadati, *etc.*;
- i dati raccolti non subiscono ulteriori trattamenti se non quelli connessi all'archiviazione stessa;
- il *COF – Consorzio Onoranze Funebri* non tratta una notevole quantità di dati personali a livello regionale, nazionale o sovranazionale e che potrebbero incidere su un vasto numero di interessati e che potenzialmente presentano un rischio elevato.

Tutto ciò premesso, in considerazione che i dati trattati dal *COF – Consorzio Onoranze Funebri* seppur sensibili, non possono essere considerati su larga scala e quindi non si rende necessaria la nomina del Responsabile della protezione dei dati personali (DPO/RDP).

5. MODALITA' DI TRATTAMENTO

In linea con le disposizioni normative vigenti, i dati personali oggetto di trattamento devono essere:

- trattati in modo lecito e secondo correttezza;
- raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni di trattamento in termini compatibili con tali scopi;
- esatti e, se necessario, aggiornati;

- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati;
- conservati, in conformità alle vigenti disposizioni normative, in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e trattati.

Al fine della gestione dei dati in trattamento, ogni incaricato deve attenersi alle seguenti indicazioni:

- richiedere ed utilizzare soltanto i dati necessari alla normale attività, così come definito dalle procedure connesse all'espletamento dei servizi richiesti dagli utenti;
- custodire i dati oggetto del trattamento in luoghi non accessibili a soggetti non autorizzati;
- non lasciare incustodito il proprio posto di lavoro senza aver prima provveduto alla messa in sicurezza dei dati;
- non lasciare incustoditi ed accessibili a terzi gli strumenti elettronici, mentre è in corso una sessione di lavoro;
- procedere all'archiviazione definitiva, nei luoghi predisposti, dei supporti cartacei e dei supporti digitali una volta terminate le ragioni di consultazione dei dati;
- custodire e non divulgare il codice di identificazione personale (username) e la password di accesso agli strumenti elettronici;
- accertarsi dell'identità di terzi e della loro autorizzazione al ritiro di documentazione in uscita;
- non fornire, telefonicamente ovvero con altri mezzi, senza specifica autorizzazione dati dell'interessato e preventiva identificazione del richiedente;
- evitare in assoluto di effettuare riproduzioni fotografiche, video, audio o di altro genere tali da consentire l'identificazione dei soggetti coinvolti e/o la contenuti informazioni /dati personali e/o sensibili;
- evitare, nei limiti del possibile, di erogare una prestazione, di commentare la documentazione o di colloquiare sullo stato di salute o sulle convinzioni religiose in luoghi o con modi che possano mettere a conoscenza altri soggetti delle condizioni cliniche dell'interessato.

6. MISURE DI SICUREZZA DEL DATO INFORMatico

Sono adottate adeguate misure di sicurezza del dato informatico finalizzate ad impedire l'accesso al personale e/o a soggetti non autorizzati, in linea con le previsioni normative vigenti e così come descritto nelle procedure relative all'architettura dell'infrastruttura informatica e di accesso ai software applicativi gestionali. Tali misure minime di sicurezza, per essere efficaci, devono riferirsi alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento. I tecnici informatici della *Pubblica Assistenza Signa ODV*, consorziata nel COF – Consorzio Onoranze Funebri ed Ente nominato responsabile esterno al trattamento, coadiuvano il Titolare ed i Responsabili del Trattamento nella verifica

dell'adeguatezza delle misure, nel loro aggiornamento e nel monitoraggio dell'utilizzo degli applicativi e dell'intera infrastruttura al fine di assicurare l'individuazione di eventuali criticità e/o carenze che possano mettere a rischio la sicurezza del dato informatico.

Le credenziali di accesso ("password") sono sempre consegnate individualmente, sono strettamente personali, hanno una durata limitata nel tempo e devono essere strutturate con criteri di complessità tali da non rendere possibile la violazione dell'accesso.

7. MISURE DI SICUREZZA DEL DATO CARTACEO

I dati personali oggetto di trattamento con modalità cartacea devono essere custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza:

- *i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi;*
- *di accesso non autorizzato;*
- *di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.*

A tal fine si possono utilizzare contenitori (armadi, cassettiere, schedari, etc.) oppure le stesse stanze ove la documentazione è riposta, purché muniti di serratura tale da consentire un'effettiva selezione degli accessi a favore esclusivamente del personale autorizzato.

La chiusura a chiave del contenitore o della stanza dove si custodiscono i documenti recanti dati sensibili è consigliabile nell'ipotesi in cui lo stesso non sia direttamente controllato dal personale autorizzato (ovvero alla fine della giornata lavorativa, in pausa, etc.) e sia pertanto più elevato il rischio di perdita, di alterazione o di accesso non autorizzato ai dati.

Quando i documenti contenenti dati personali e sensibili devono essere per qualsiasi ragione soggetti a trasporto è necessario utilizzare buste, raccoglitori e/o contenitori chiusi, al fine di impedire un accesso non autorizzato a tale documentazione. Chi trasporta la documentazione deve costantemente custodirla con il proprio controllo manuale o visivo, in modo tale che alla stessa non accedano persone non autorizzate. La documentazione non può quindi essere abbandonata o lasciata incustodita.

8. ARCHIVIO CORRENTE- ARCHIVIO STORICO

Le misure minime di sicurezza per la conservazione il dato digitale o cartaceo sono diverse a seconda che si consideri l'archivio corrente o storico dei dati:

- **Archivio corrente:** sono gli atti e i documenti contenenti dati personali (compresi dati sensibili) con valenza operativa e sono affidati agli Incaricati del trattamento per lo svolgimento dei relativi compiti. Tali atti e documenti sono controllati e custoditi dagli incaricati fino al conferimento all'archivio storico, in maniera che ad essi non accedano persone prive di autorizzazione, e sono restituiti al termine delle operazioni affidate, secondo le modalità definite dalle procedure relative alle diverse attività cui si riferisce il trattamento di tali dati;
- **Archivio storico:** si tratta dei dati personali (compresi i dati sensibili) che hanno perso valenza operativa e sono archiviati per finalità di conservazione ed eventuale consultazione per le finalità consentite dalla normativa in materia. L'accesso agli archivi storici, digitali o cartacei, è controllato. Le persone ammesse, a qualunque titolo sono

precedentemente identificate ed appositamente autorizzate dal Titolare/Responsabile del Trattamento.

9. TIPOLOGIA DI TRATTAMENTO

Il *COF – Consorzio Onoranze Funebri* effettua un'unica tipologia di trattamento in relazione allo svolgimento dei servizi di onoranze funebri e agli altri servizi connessi al settore funebre, coerentemente con la finalità e lo scopo del consorzio.

Nel dettaglio per lo svolgimento dei servizi consortili è sono acquisiti tutti i dati necessari e previsti dalla normativa in materia quali i dati personali del cliente, i dati personali della persona deceduta, la data, l'ora e causa di morte, il credo religioso, eventuali dati sensibili relativi a malattie infettive/diffusive, i dati previsti e necessario al disbrigo delle pratiche funebri presso gli uffici pubblici degli Enti Competenti (ASL, Uffici di Stato Civile, Uffici Cimiteriali, Tempi Crematori).

Il consenso al trattamento dei predetti dati è reso contestualmente alla sottoscrizione del contratto di servizio.

I dati sopra indicati non sono mai oggetto di comunicazione a terzi, salvo eventuali responsabili esterni di cui il consorzio si avvale e salvo gli Enti Pubblici connessi al disbrigo del servizio, e sono trattati nel pieno rispetto della riservatezza e dei principi normativi in materia.

Il *COF – Consorzio Onoranze Funebri* si limita a trattare esclusivamente i dati necessari per l'espletamento del servizio, per il disbrigo delle relative pratiche e per la successiva fatturazione e gestione amministrativa e contabile, secondo le previsioni normative di settore.

Per quanto concerne i dati sensibili sopra indicati il *COF – Consorzio Onoranze Funebri* si limita al trattamento esclusivamente dei dati necessari, nel rispetto delle indicazioni, istruzioni e procedure impartite dai competenti uffici degli Enti Pubblici coinvolti (ASL, Autorità Giudiziaria, Comuni interessati) ed esclusivamente per il tempo strettamente necessario.

Si rileva che ai sensi della normativa in materia ed in particolare il D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285 "Regolamento di Polizia Mortuaria", gli operatori necrofori di cui il *COF – Consorzio Onoranze Funebri* rivestono nell'esercizio delle funzioni la qualifica di "Incaricato di Pubblico Servizio" ex art. 358 c.p. e conseguentemente l'obbligo della tutela della riservatezza dei dati personali e sensibili acquisiti durante e per l'espletamento delle funzioni e dei compiti assegnati rivesta una natura di dovere assoluto, il cui rispetto è primario obbligo fissato dalla normativa in materia.

10. RESPONSABILI ESTERNI AL TRATTAMENTO

Per il trattamento dei dati di cui al presente documento si provvede, con separata lettera di incarico, a nominare in via permanente responsabili esterni i soggetti consorziati:

- PUBBLICA ASSISTENZA SIGNA ODV, con sede in Signa – Via Argine Strada, 5, nella persona del legale rappresentante pro-tempore;
- AVIS COMUNALE SIGNA, con sede in Signa – Via Argine Strada, 5 nella persona del legale rappresentante pro-tempore;

Ciascun responsabile esterno provvederà alla nomina dei rispettivi incaricati al trattamento nell'ambito delle procedure di propria pertinenza.

Nell'ambito delle attività espletate dal Consorzio il Titolare al Trattamento provvederà altresì alla nomina di ulteriori e separati soggetti tra le imprese, aziende e società di cui si avvale per lo svolgimento dei servizi resi all'utenza, le cui lettere di nomina saranno conservate presso la sede del Consorzio e disponibili per la consultazione da parte degli interessati.

11. GLOSSARIO

- **trattamento:** qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati;
- **dato personale:** qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente od associazione, identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale;
- **dati sensibili:** i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale;
- **dati giudiziari:** i dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'art. 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli artt. 60-61 del codice di procedura penale;
- **titolare:** la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo cui competono, anche unitamente ad altro titolare, le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di dati personali e agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo della sicurezza;
- **responsabile:** la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento di dati personali;
- **incaricati:** le persone fisiche autorizzate a compiere operazioni di trattamento dal titolare o dal responsabile;
- **interessato:** la persona fisica, la persona giuridica, l'ente o l'associazione cui si riferiscono i dati personali;
- **comunicazione:** il dare conoscenza dei dati personali a uno o più soggetti determinati diversi dall'interessato, dal rappresentante del titolare nel territorio dello Stato, dal

COF – Consorzio Onoranze Funebri		
TRATTAMENTO DEI DATI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA	PRIVACY - v.1.0	Pag. 10 di 10

responsabile e dagli incaricati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione;

- **diffusione**: il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.

12. ALLEGATI

- a) Informativa al trattamento dati per l'utenza dei servizi consortili
- b) Modello di lettera di nomina di Responsabile Esterno al Trattamento dei Dati

Ultimo aggiornamento 16.05.2021

COF – CONSORZIO ONORANZE FUNEBRI
Il Titolare del Trattamento - Il Presidente
Dario Fossi